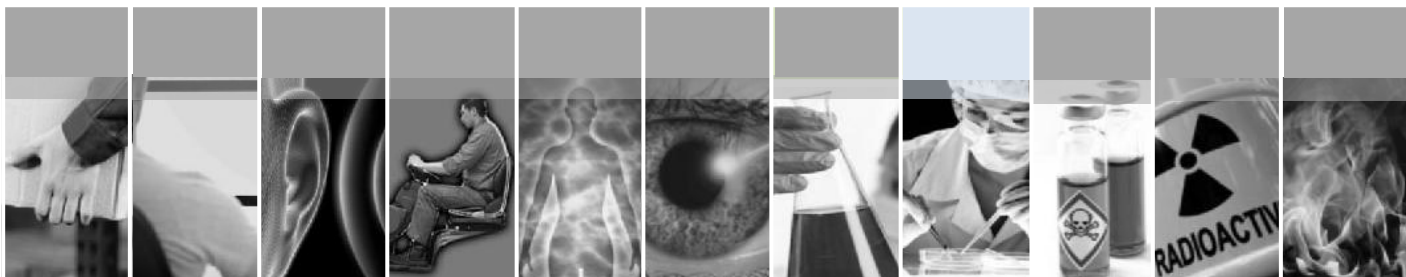




# RISCHIO BIOLOGICO

**iop.malin**

*Linea guida per la gestione degli accadimenti  
di malattie infettive*





## 1. Scopo

---

La Ripartizione *Prevenzione e Protezione, con la collaborazione del Medico competente*, ha predisposto questa istruzione operativa al fine di definire le azioni che possono essere adottate qualora si venga a conoscenza di casi di malattie infettive contratte da soggetti che frequentano abitualmente l'Ateneo. Tali azioni sono finalizzate alla valutazione del rischio e all'eventuale messa in atto di misure che contribuiscano a ridurre la probabilità di trasmissione della malattia nella comunità accademica.

## 2. Destinatari

---

Datori di lavoro, Dirigenti, Preposti, Medico Competente

## 3. Campo di applicazione

---

Tutte le Unità Produttive

## 4. Abbreviazioni

---

DAT	=	Datore di Lavoro
DIR	=	Dirigente per la sicurezza
MC	=	Medico Competente
PRE	=	Preposto

## 5. Flussi operativi

STEP	AZIONE	ATTORE	ISTRUZIONE
1	Informazione	DAT	Il DAT dell'unità produttiva porta a conoscenza del caso di malattia infettiva il MC, fornendo gli elementi utili per i necessari approfondimenti (nominativo del soggetto, recapiti, patologia presunta, data inizio astensione frequentazione, etc.).
2	Verifica	MC	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Acquisisce dalle strutture sanitarie competenti per territorio informazioni di dettaglio sulla patologia segnalata ed in particolare il giorno di esordio;</li> <li>2) verifica l'eventuale corrispondenza di esordio al primo giorno di astensione dalla frequentazione degli spazi universitari.</li> </ol>
3	Istruzione		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Comunica a DAT le azioni da attuare nell'ambito degli spazi assegnati all'Unità Produttiva;</li> <li>2) segnala a DAT le informazioni da fornire ai soggetti che sono stati esposti al contagio ed in particolare la profilassi consigliata;</li> <li>3) segnala a DAT eventuali ulteriori informazioni di cui ha necessità.</li> </ol>
4	Individuazione	DIR PRE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Individuano le persone che sono state in contatto con il malato per ragioni lavorative e di contiguità spaziale;</li> <li>2) acquisiscono le eventuali ulteriori informazioni richieste da MC.</li> </ol>
5	Comunicazione	DAT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dirama informativa agli eventuali interessati al contagio;</li> <li>2) comunica loro le azioni già adottate e da adottare per la gestione del caso, evitando di generare situazioni di allarme ingiustificato.</li> </ol>
6	Azioni specifiche	MC	<p>Definisce, anche sulla base delle ulteriori informazioni eventualmente acquisite, le azioni specifiche che dovessero rendersi necessarie quali:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) l'isolamento dell'area di contagio;</li> <li>2) la disinfezione ambientale;</li> <li>3) la sorveglianza sanitaria straordinaria.</li> </ol>